

Gran Via Carles III, 105 lletre I
08028 Barcelona
Tel. 93 490 51 00
Fax 93 330 64 01
jacc@correu.gencat.es

Sol·licitud de Mediació i/o d'Arbitratge

Sol·licitud núm.

Nom de la persona que reclama (1):

NIF:

Domicili:

Localitat:

Telèfon:

Fax:

CP:

Compareix davant d'aquesta Junta Arbitral, a l'empara de l'article 19 de la Llei 3/1993, de 5 de març, de l'Estatut del Consumidor, i dels articles 4 i 5 del Reial Decret 636/93, de 3 de maig, pel qual es regula el sistema arbitral de consum, i exposa **els fets (2) següents:**

Per tot això **DEMANO (3) (exposeu de manera específica i concreta quines són les vostres pretensions):**

SOL·LICITO que, en cas que no s'hagi plantejat una mediació a través d'un altre organisme públic, aquesta es dugui a terme des de la Junta Arbitral de Consum de Catalunya per tal que s'arribi a una solució amistosa amb l'empresa reclamada. Si aquesta no prospera, demano que la reclamació sigui resolta pel Col·legi Arbitral corresponent, la decisió del qual em comprometo a complir.



Generalitat de Catalunya
 Departament d'Indústria,
 Comerç i Turisme
**Direcció General de Consum
 i Seguretat Industrial**

Junta Arbitral de Consum de Catalunya

Gran Via Carles III, 105 lletra I
 08028 Barcelona
 Tel. 93 490 51 00
 Fax 93 330 64 01
 jacc@correu.gencat.es

Designo com a àrbitre :
 proposat per l'Associació: (quan se sàpiga)

Aquesta reclamació es formalitza contra: (complimentar totes les dades)

Nom de l'empresa o persona a qui es reclama (4):

NIF:

Domicili:

Localitat:

CP:

Telèfon:

Fax:

Als efectes de prova d'aquests fets, s'adjunta la **documentació (5) següent, sens perjudici de l'ampliació que de la mateixa resulti pertinent:**

- 1 -
- 2 -
- 3 -
- 4 -
- 5 -
- 6 -
- 7 -
- 8 -

Així mateix:

Declaro no haver presentat aquesta reclamació a cap altra Junta Arbitral o organisme judicial.

.....
 (localitat i data)

firma del reclamant (6)

INSTRUCCIONS PER COMPLIMENTAR UNA SOL·LICITUD DE MEDIACIÓ I ARBITRATGE:

1.- Omplir totes les dades que es relacionen de la persona que reclama, entenent que només pot reclamar qui ha comprat el producte o ha contractat el servei, és a dir:

- El titular del contracte del subministrament del servei bàsic (telèfon, llum, gas, aigua...).
- El propietari o propietaris d'una vivenda.
- La persona que consta a la factura del pagament del producte o del servei
- La persona que ha signat el contracte de compravenda del producte o servei.

En cas que qui reclami no sigui una *persona física (Comunitats de propietaris, Associacions, Societats,...)* cal acreditar documentalment la representació de la persona que signa la sol·licitud (*Acta de Nomenament , Estatuts, Escripura...*).

2.- Cal fer una exposició clara i completa dels fets que han donat lloc a la reclamació.

3.- Cal especificar de manera clara quines són les pretensions que es demanen a l'empresa reclamada.

4.- Omplir totes les dades de l'empresa contra la qual es reclama, entenent que només es pot reclamar a l'empresa a qui s'ha comprat el producte, contractat el servei o que ofereix la garantia dels mateixos.

5.- Cal aportar documentació (factures, contractes, informes pericials, fotografies...) que justifiquin les pretensions que es demanen.

6.- Recordeu que és imprescindible que la persona o persones que reclamen signin la sol·licitud.